



Finansministeriet

**Administrations- og
Personaledepartementet**

APD.nr. 107/89

Den 15. november 1989

KØKKENASSISTENTELEVER

CIRKULÆRE

**OM OVERENSKOMST FOR KØKKENASSISTENTELEVER
I STATENS TJENESTE**

1989

<u>INDHOLD</u>	<u>Side</u>
CIRKULÆRE	
Almindelige bemærkninger	3
Bemærkninger til de enkelte bestemmelser	3
OVERENSKOMST	
§ 1. Overenskomstens område	2
§ 2. Løn	2
§ 3. Lønudbetaling	3
§ 4. Tjenestedragt	3
§ 5. Bolig og kost	3
§ 6. Arbejdstid	4
§ 7. Køkkenassistentelevers retsforhold	11
§ 8. Voldgift	11
§ 9. Overgangsbestemmelser	11
§ 10. Ikrafttræden	11
§ 11. Opsigelse af overenskomsten	11
BILAG	
Protokollat nr. 1 vedrørende tjeneste på 1. maj, grundlovsdag, juleaftens- og nytårsaftensdag	13
Protokollat nr. 2 vedrørende delt tjeneste	14

**CIRKULÆRE
OM OVERENSKOMST FOR KØKKENASSISTENTELEVER
I STATENS TJENESTE**

Finansministeriet og Økonomaforeningen har indgået vedlagte overenskomst af 26. september 1989, der træder i stedet for overenskomsten af 9. juli 1987.

Realitetsændringer i forhold til 1987-overenskomsten er markeret med fuldt optrukken streg i margenen og redaktionelle ændringer er markeret med stiplede streg i margenen.

Ud over at henvise til overenskomstens bestemmelser kan særligt fremhæves følgende:

Almindelige bemærkninger

Med hensyn til **lønfradrag/-beregning** gælder de for tjenestemænd fastsatte regler om lønfradrag/-beregning, for tiden cirkulære af 24. maj 1985 (LP. nr. 029/85).

Bemærkninger til de enkelte bestemmelser

ad § 2. Løn

ad stk. 1

Der er mellem parterne enighed om, at køkkenassistentelever, som påbegynder uddannelsen efter den 1. i en måned, får lønancienniteten beregnet fra den 1. i måneden efter.

Det bemærkes, at stedtillægget i forbindelse med elevers flytning mellem institutionerne følger det faktiske tjenestesteds beliggenhed.

ad § 6. Arbejdstid

ad stk. 1, nr. 1

Det henstilles, at det i forbindelse med fastsættelsen af arbejdstidens fordeling tilstræbes, at den daglige arbejdstid så vidt muligt kun andrager 8 timer.

En spisepause kan ikke anses for at være planlagt blot ved at henvise den ansatte til at spise i et eller andet tidsrum i kantineens åbningstid.

ad stk. 1, nr. 2

Bestemmelsen kan fortolkes således, at den gennemsnitlige ugentlige arbejdstidsnorm for tjeneste i aften- og natperioden er 35,15 time (fra 1. september 1990 35 timer). Herved undgår institutionerne at føre regnskab med den særlige frihed.

ad stk. 2

Efter aftale med personaleorganisationerne skal man henstille, at **overarbejde** i videst muligt omfang skal undgås. Hvis overarbejde ikke kan undgås, skal det i videst omfang godtgøres med erstatningsfrihed, idet kun helt tvingende tjenesteforhold kan medføre kontant vederlæggelse for overarbejde, jf. dog § 6, stk. 9.

Opgørelse af overarbejde finder sted efter følgende regler:

Overarbejde af under $\frac{1}{2}$ times varighed pr. tjeneste rundes opad til $\frac{1}{2}$ time. Overarbejde mellem $\frac{1}{2}$ og 1 times varighed pr. tjeneste rundes opad til 1 time.

Såfremt overarbejdet afvikles med frihed, sammenlægges det således beregnede overarbejde i løbet af 1 måned, hvorefter der tillægges 50%, og oprunding til hele timer foretages.

Såfremt overarbejdet afvikles med betaling, afregnes dette i hele og halve timer med beløb, der beregnes efter de regler, som i overenskomstperioden er gældende vedrørende overarbejdsvederlag til statens tjenestemænd.

Parterne er enige om, at afspadsring i videst muligt omfang skal afvikles som hele arbejdsfri dage.

Overarbejdsbetaling kan ydes i forbindelse med tillæg for arbejde mellem kl. 17 og 6, tillæg for tjeneste på lørdage og mandage og søndags-/søgnehelligdagsgodtgørelse.

ad stk. 3, nr. 2 og 3

Pålagt ekstra tjeneste, som udføres i direkte forlængelse af sidste normaltjeneste forud for en frihedsperiode, der er omfattet af bestemmelserne i stk. 3, nr. 2 og 3, afvikles dog efter de almindelige bestemmelser for overarbejde, jf. stk. 2, 1. afsnit. For ugentlige fridøgn skal forholdene omkring frihedsperiodens minimumsudstrækning under alle omstændigheder iagttages, jf. stk. 3, nr. 1, litra a/b.

ad stk. 6

Afspadsring skal i videst muligt omfang afvikles som hele arbejdsfri dage.

ad stk. 7

Tillægsbetaling for tjeneste på lørdage fra kl. 14 til kl. 24 og **mandage** fra kl. 00 til kl. 4, jf. stk. 7, nr. 1, kan ikke ydes for tjeneste på lørdage og mandage, hvor der ydes godtgørelse i henhold til andre bestemmelser (fortrinsvis de uden for søndage faldende helligdage).

Bestemmelserne vedrørende tjeneste på **1. maj, grundlovs-, juleaftens- og nytårsaftensdag** er optaget i protokollat nr. 1.

Ikrafttræden

Cirkulæret har virkning fra 1. april 1989. Samtidig ophæves cirkulære af 30. december 1987 (LP.nr. 208/87) og tillæg af 19. september 1988 (LP.nr. 109/88) om overenskomst for køkkenassistentelver i statens tjeneste.

Finansministeriet,
Administrations- og
Personaledepartementet,
den 15. november 1989

P.M.V.
E.B.

Grethe Falkenberg

AMTSRADSFORENINGEN I DANMARK
KOMMUNERNES LANDSFORENING
FORENINGEN AF KOMMUNER I KØBENHAVNS AMT
KØBENHAVNS KOMMUNE
FREDERIKSBERG KOMMUNE
FINANSMINISTERIET

ØKONOMAFORENINGEN

O V E R E N S K O M S T
vedrørende
løn- og arbejdsforhold
for
køkkenassistentelever.

§ 1. OVERENSKOMSTENS OMRÅDE.

Stk. 1. Overenskomsten omfatter personer, der ansættes som køkkenassistentelever. Eleverne forudsættes ansat efter bestemmelserne i lov nr. 289 af 8. juni 1977 om erhvervsfaglige grunduddannelser med senere ændringer.

Stk. 2. Overenskomsten gælder

- 1) for (amts)kommunalt ansatte i:
 - a) Kommunernes Landsforenings forhandlingsområde
 - b) Foreningen af Kommuner i Københavns Amts forhandlingsområde
 - c) Amtsrådsforeningens forhandlingsområde
 - d) Københavns Kommune
 - e) Frederiksberg Kommune
- 2) for medarbejdere i statens tjeneste, samt
- 3) for medarbejdere ansat ved institutioner, for hvilke
 - a) Kommunernes Landsforening
 - b) Foreningen af Kommuner i Københavns Amt
 - c) Amtsrådsforeningen i Danmark
 - d) Københavns Kommune
 - e) Frederiksberg Kommune eller
 - f) Finansministeriet

med bindende virkning kan indgå overenskomster om løn- og ansættelsesvilkår.

§ 2. LØN.

Stk. 1. Køkkenassistentelever, der har gennemgået den 1-årige basisuddannelse (basisåret) inden for levnedsmiddelområdet i henhold til Lov nr. 289 af 8. juni 1977 om erhvervsfaglige grunduddannelser med senere ændringer, oppebærer løn efter følgende regler:

- 1) Lønnen udgør følgende procenter af årslønnen, almindeligt pensionsgivende kronetillæg på 6.827 kr., almindeligt pensionsgivende kronetillæg, der udgør 7.750 kr., ik-

ke-pensionsgivende kronetillæg på 3.180 kr., almindeligt pensionsgivende procenttillæg (2,8%) og stedtillæg til tjenestemænd, der aflønnes efter skalatrin 1:

1.	-	12. måned	36%
13.	-	måned	44%

- 2) Herudover ydes et fast kronetillæg, der på årsbasis for elever under 18 år udgør kr. 1.449 og for elever over 18 år kr. 2.898, med oprindelig hjemmel i lov nr. 532 af 28. december 1979 om ændring af dyrtidsregulering m.v.

Stk. 2. Der ydes dyrtidstillæg efter de for tjenestemænd gældende regler.

§ 3. LØNUDBETALING.

Lønnen udbetales månedsviis bagud, og der tilstilles køkkenassistenteleven en specificeret oversigt over det udbetalte beløb.

§ 4. TJENESTEDRAGT.

Der ydes køkkenassistentelever fri tjenestedragt.

§ 5. BOLIG OG KOST.

I det omfang der stilles værelse til rådighed for køkkenassistentelever, fastsættes betalingen for kost og logi således:

i Institutioner med kantine.

For det værelse, der stilles til elevens rådighed, foretages fradrag i lønnen med et beløb svarende til betalingen for enkeltværelser efter statens regler. Såfremt to eller flere elever deler værelse, betaler hver af eleverne 3/4 af ovennævnte takst.

For kosten betales de ved institutionen gældende kantinepriser.

B. Andre institutioner.

For kost og logi foretages fradrag i lønnen efter de regler, der er gældende for det ved institutionen beskæftigede køkkenassistentpersonale, som modtager kost og logi.

Såfremt to eller flere elever deler værelse, foretages for hver af dem en reduktion af fradraget for ophold med fuld forplejning svarende til 1/4 af statens takst for enkeltværelser. Kostpenge ydes efter de for institutionens køkkenassistentpersonale gældende regler.

§ 6. ARBEJ DSTID.

Stk. 1.

- 1) Den gennemsnitlige ugentlige arbejdstidsnorm er 38 timer (pr. 1. september 1990 37 timer).

Arbejdstidens fordeling på ugens enkelte dage fastsættes af institutionen under hensyn til dennes arbejds gang. Normaltjeneste kan tilrettelægges og afvikles ud fra, at den daglige normaltjeneste udgør mellem 7 og 9 timer. Normaltjenesten kan udgøre mindre end 7 timer på dage i tilslutning til afvikling af frihedsperioder, der omfattes af bestemmelserne i stk. 3, nr. 2 og 3. Disse tjenester anvendes fortrinsvis til afvikling af frihed for udført særlig tjeneste, jf. nr. 3, 1. afsnit, 3. sætning.

Mellem en institution og Økonomaforeningen kan det aftales, at den daglige normaltjeneste udvides med indtil 1 time og/eller nedsættes med indtil 2 timer.

Tjeneste ud over den fastsatte daglige eller ud over en særlig aftalt daglig arbejdstidsnorm betragtes som overarbejde.

Undervisningen skal falde inden for den normale arbejdstid.

En planlagt spisepause holdes uden for den normale arbejdstid. En spisepause anses for planlagt, når den har en længde af mindst 1/2 time, og når spisepausens begyndelse er fastsat til et bestemt tidspunkt hver dag. Dette tidspunkt behøver ikke at være det samme alle ugens dage. Hvor det viser sig udelukket at planlægge spisepausen, vil dog som arbejdstid kunne regnes spisepause,

- som ikke på forhånd er planlagt,
- som holdes, når arbejdet tillader det, og
- som har en varighed af under 1/2 time, i hvilken den ansatte i øvrigt i givet fald må være villig til at lade sig tilkalde.

- 2) a. For hver fulde 40 (fra 1. september 1990 37) timers normaltjeneste, der er udført i aften- og natperioden, ydes der 3 (fra 1. september 1990 2) timers frihed. Ved tjeneste i aften- og natperioden forstås tjeneste påbegyndt kl. 14.00 eller senere, og som strækker sig ud over kl. 17.00.
- b. Indtjent frihed, ifølge litra a, afspadseres time for time i form af hele arbejdsfrie dage. Frihed skal være endelig afspadseret i løbet af det pågældende ferieår. Hvis dette ikke er sket, afregnes der med overarbejdsbetaling, jf. stk. 2, 1. afsnit.
- c. Fra 1. september 1990 ydes der endvidere for den i litra a omtalte tjeneste en tillægsbetaling pr. time svarende til 1/80502 af den til den pågældendes anciennitet svarende årsløn. Tillægsbetalingen beregnes i forhold til den faktisk udførte tjeneste.
- 3) Tjenesteliste bekendtgøres, således at de ansatte til stadighed er orienteret om tjenestens beliggenhed og ugentlige fridøgns placering mindst 4 uger forud. Ændring af den enkelte tjenestes beliggenhed inden for førnævnte periode kan kun finde sted i ganske særlige tilfælde (f.eks. sygdom blandt personalet). Orientering

om afspadsering for f.eks. overarbejde, tjeneste på søn- og helligdage gives til den ansatte senest 72 timer forud for det tidspunkt, hvor sidste tjeneste før frihedsperioden tiltrædes.

Før der foretages ændringer i den bekendtgjorte tjenesteliste, forudsættes det, at nødvendige omlægninger af tjenesterne og inddragelse af fridøgn - herunder orientering om afspadsering - drøftes med de ansatte, som berøres af omlægningen.

Aflyses planlagt afspadsering mindre end 72 timer forud for det tidspunkt, hvor sidste tjeneste før frihedsperioden tiltrædes, foretages der en nedskrivning af afspadseringskontiene, som om afspadseringen har fundet sted. Den i stedet for pålagte tjeneste honoreres i henhold til bestemmelserne vedrørende enten overarbejde, jf. stk. 2, 1. afsnit, eller opkald uden for den normale arbejdstid, jf. stk. 5. Betaling for omlagte timer, jf. nr. 4, vil ikke kunne finde sted i denne forbindelse.

- 4) Ændres der i normaltjenestens beliggenhed i forhold til den i tjenesteliste fastlagte, skal der gives et varsel på mindst 72 timer. Overholdes dette varsel ikke, ydes der en godtgørelse for de omlagte timer på 16,50 (fra 1. april 1990 16,91) kr. pr. time.

Ved omlagte timer forstås timer, hvor den ansatte ifølge tjenestelisten ikke skulle være i tjeneste, men som efter ændringen bliver normaltjenestetimer.

Stk. 2. Overarbejde, der kun i ganske særlige tilfælde kan pålægges køkkenassistentelever, søges godtgjort med fritid, der skal være af samme varighed som det præsterede overarbejde med tillæg af 50% afrundet opad til hele timer. Såfremt erstatning med frihed ikke er givet ved udgangen af den 3. måned, der følger efter den, i hvilken overarbejdet er præsteret, betales dette med et beløb beregnet på grundlag af den til pågældendes anciennitet svarende årsløn, jf. § 2, efter de regler, som i overenskomstperioden er gældende vedrørende overarbejdsvederlag til statens tjenestemænd.

Bestemmelsen kan fraviges, jf. stk. 9.

Når en ansat pålægges at udføre overarbejde, skal dette meddeles i tjenestetiden dagen forud. For manglende varsel til overarbejde ud over 1 time ydes et tillæg på 18 kr. (fra 1. april 1990 18,45 kr.).

Stk. 3. Der ydes et ugentligt fridøgn.

-) Tilrettelæggelsen af tjenesten finder sted ud fra, at frihedsperioden omkring et ugentligt fridøgn opfylder følgende:
 - a) Frihedsperioden skal have en udstrækning af 64 timer, dog at den kan betragtes som givet, såfremt perioden kun har udgjort fra 55 til 64 timer.
 - b) Har frihedsperioden ikke en længde som anført under litra a, tildeles der i stedet for 2 frihedsperioder. Disse skal hver have en længde af mindst 40 timer, dog at de kan betragtes som givet, såfremt perioden kun har udgjort fra 35 til 40 timer.
 - c) Sammenlægges flere frihedsperioder af den under litra a angivne længde, skal den første have en længde som anført under litra a, medens de øvrige hver skal have en længde af mindst 48 timer.
 - d) Sammenlægges en frihedsperiode af den under litra a angivne længde med en af de under litra b omtalte perioder, skal den første have en længde som anført under litra a og den anden en længde af mindst 24 timer.
 - e) Sammenlægges flere af de frihedsperioder, som omtales under litra b, skal de 2 første perioder tilsammen have en længde som anført under litra a, medens de øvrige skal have en længde af mindst 24 timer.
- 2) Inddrages frihedsperioden omkring et ugentligt fridøgn, afvikles den pålagte tjeneste efter bestemmelserne for

overarbejde, jf. stk. 2, 1. afsnit, dog mindst for 6 timers tjeneste.

- 3) Inddrages en for en fuldtidsansat tilrettelagt anden frihedsperiode på 24 timer eller mere, afvikles den pålagte tjeneste som omtalt under nr. 2.
- 4) Bestemmelserne om tilrettelæggelse af det ugentlige fridøgn, jf. nr. 1, kan ved aftale fraviges for ansatte hvis arbejdsvilkår er af særlig karakter, eller når andre afvigende forhold måtte give grundlag herfor.

Stk. 4. Personalet er berettiget til frihed på de uden for søndage faldende helligdage (søgnehelligdage) eller til erstatning herfor i form af anden frihed. Frihedsperioderne skal have en længde som omtalt under stk. 3, nr. 1, litra b eller e.

Anden frihed gives i følgende situationer:

- 1) Normaltjeneste på søgnehelligdagen.
- 2) Det ugentlige fridøgn eller andre frihedsperioder, jf. stk. 3, nr. 2 og 3, falder på en søgnehelligdag.

Dette gælder dog ikke, når søgnehelligdagen har sammenfald med en ugedag, hvorpå den ansatte altid har fri.

Er anden frihed ikke afviklet inden udgangen af den 3. måned, der følger efter den, hvori søgnehelligdagen er beliggende, betales der efter bestemmelserne for overarbejde, jf. stk. 2, 1. afsnit, dog mindst for 6 timers tjeneste.

Bestemmelsen kan fraviges, jf. stk. 9.

Stk. 5. Til ansatte, der opkaldes til tjeneste uden for den normale arbejdstid, ydes der betaling som for overarbejde, jf. stk. 2, 1. afsnit, dog mindst for 3 timer. Der kan for flere opkald inden for 3 timer kun ydes overarbejdsbetaling for 3 timer. For arbejde ud over 3 timer ydes overarbejdsbetaling pr. påbegyndt time.

Såfremt opkald finder sted i en periode, der er omfattet af stk. 3, afvikles opkaldet efter disse bestemmelser. Flere opkald inden for 6 timer efter første opkald honoreres ikke yderligere. Såfremt næste opkald finder sted mere end 6 timer efter første opkald, ydes betaling i henhold til bestemmelserne i første afsnit.

Stk. 6. For tjeneste på søndage og de uden for søndage faldende helligdage, ydes der $\frac{1}{2}$ times frihed for hver times tjeneste. Såfremt der ikke er ydet erstatningsfrihed inden udgangen af den 3. måned, der følger efter den, i hvilken søndags-/sønehelligdagstjenesten er præsteret, ydes der en godtgørelse svarende til 1/3952 (pr. 1. september 1990 1/3848) af den til den pågældendes anciennitet svarende årsløn.

Bestemmelsen kan fraviges, jf. stk. 9.

Godtgørelsen beregnes pr. påbegyndt halve time.

Nævnte godtgørelse ydes også for overarbejdstimer, jf. stk. 2, som falder på nævnte dage.

Til personale, som i løbet af et kvartal (januar - marts, april - juni, juli - september, oktober - december) pålægges at udføre tjeneste på flere end 6 søndage, betales der for tjeneste på de overskydende søndage yderligere en særlig godtgørelse svarende til halvdelen af den normale godtgørelse, jf. afsnit 1.

Stk. 7.

- 1) For tjeneste på lørdage i tidsrummet fra kl. 14 til kl. 24 og på mandage i tidsrummet fra døgnetts begyndelse til kl. 4 ydes der en tillægsbetaling på 18,58 kr. (fra 1. april 1990 19,04 kr.) pr. time.

Tillægsbetalingen beregnes pr. påbegyndt halve time.

Nævnte tillægsbetaling ydes også for overarbejdstimer, jf. stk. 2, som falder inden for nævnte tidsrum.

- 2) Såfremt den ansatte udfører tjeneste på lørdage før kl. 14 som led i en forud tilrettelagt tjeneste, hvoraf halv-

delen eller mere udføres efter kl. 14, ydes den under nr. 1 angivne tillægsbetaling for hele tjenesten.

- 3) Såfremt den ansatte udfører tjeneste på mandage inden kl. 6 som led i en forud tilrettelagt tjeneste, der påbegyndes søndag kl. 24 eller tidligere, ydes den under nr. 1 angivne tillægsbetaling for den del af tjenesten, der ligger mellem søndag kl. 24 og mandag kl. 6.

Stk. 8. Køkkenassistentelever, som efter tjenstlig ordre udfører arbejde mellem kl. 17 og kl. 6, får herfor en tillægsbetaling på 14,15 kr. (fra 1. april 1990 14,51 kr.) pr. time. For hver fulde 3 points udsving i reguleringspristallet ud over 100 (januar 1988 = 100) forhøjes eller nedsættes nævnte beløb med 18 øre. Regulering sker på grundlag af reguleringspristallet for januar og juli for tidsrummene henholdsvis 1. april - 30. september og 1. oktober - 31. marts.

Tillægsbetalingen beregnes pr. påbegyndt halve time.

Nævnte tillægsbetaling ydes også for overarbejdstimer, jf. stk. 2, som falder inden for nævnte tidsrum.

Til personale, som i løbet af et kvartal (januar - marts, april - juni, juli - september, oktober - december) pålægges at udføre flere end 31 aften- og/eller nattjenester, ydes der for de overskydende tjenester for arbejde mellem kl. 17 og kl. 6 yderligere en særlig tillægsbetaling svarende til halvdelen af den normale tillægsbetaling, jf. afsnit 1.

Stk. 9. Mellem en institution og tillidsrepræsentanten/Økonomaforeningen kan der træffes aftale om,

- at udbetaling finder sted på et tidligere tidspunkt eller,
- at afspadsering/erstatningsfrihed finder sted på et senere tidspunkt,

end omtalt i de enkelte bestemmelser vedrørende

- overarbejde, jf. stk. 2,
- erstatning for søgnehelldage, jf. stk. 4, og
- søndagstjeneste, jf. stk. 6.

§ 7. SYGDOM.

Stk. 1. Elever oppebærer i sygdomstilfælde dagpenge i overensstemmelse med dagpengelovens bestemmelser, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Elever, der har været ansat i mindst 1 år, oppebærer med virkning fra 1. april 1990 fuld løn under sygdom.

8. FRAVÆR FRA TJENESTEN I FORBINDELSE MED GRAVIDITET,
BARSEL OG ADOPTION.

Aftale om (amts-)kommunalt ansattes adgang til fravær fra tjenesten i forbindelse med graviditet, barsel og adoption gælder med virkning fra 1. april 1990 for køkkenassistentelever omfattet af § 7, stk. 2.

For statsansatte køkkenassistentelever omfattet af § 7, stk. 2, gælder aftalen mellem Finansministeriet og en række centralorganisationer om fravær fra arbejdet på grund af graviditet, barsel og adoption ligeledes fra 1. april 1990.

§ 9. KØKKENASSISTENTELEVERS RETSFORHOLD I ØVRIGT.

For køkkenassistentelevers retsforhold gælder lov nr. 289 af 8. juni 1977 om erhvervsfaglige grunduddannelser med senere ændringer og undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 88 af 24. februar 1987 om optagelse og om uddannelsesaftaler m.v. for elever i de erhvervsfaglige grunduddannelser med mere ændringer.

§ 10. VOLDGIFT.

Uoverensstemmelse vedrørende fortolkningen af nærværende overenskomst afgøres ved en voldgift, der består af 7 medlemmer.

3 af medlemmerne vælges af Amtsrådsforeningen i Danmark, Kommunernes Landsforening, Foreningen af Kommuner i Københavns Amt, Københavns Kommune, Frederiksberg Kommune og Finansministeriet og 3 af Økonomaforeningen. Parterne vælger i forening en formand for voldgiftsretten. Såfremt der ikke opnås enighed om valget af en formand, anmodes arbejdsrettens formand om at udpege denne.

§ 11. OVERGANGSBESTEMMELSER.

Køkkenassistentelever ansat pr. 1. april 1989 indplaceres i den i § 2 anførte lønramme på grundlag af deres lønanciennitet i henhold til 1987-overenskomsten.

§ 12. IKRAFTTRÆDEN.

Overenskomsten træder, hvor intet andet er anført, i kraft den 1. april 1989.

§ 13. OPSIGELSE AF OVERENSKOMSTEN.

Stk. 1. Overenskomsten kan såvel af Amtsrådsforeningen i Danmark, Kommunernes Landsforening, Foreningen af Kommuner i Københavns Amt, Københavns Kommune, Frederiksberg Kommune og Finansministeriet som af Økonomaforeningen opsiges med 3 måneders varsel til en 31. marts, dog tidligst til 31. marts 1991.

Stk. 2. Fra det tidspunkt at regne, da en opsigelse af overenskomsten får gyldighed, og indtil ny overenskomst indgås, sker regulering af de i § 2 anførte lønrammer på grundlag af de på overenskomstens sidste gyldighedsdag gældende aftaler om tjenestemandslønninger.

København, den 26. september 1989

For ØKONOMAFORENINGEN:

Irene Kofoed-Nielsen

/
Bjarne Ellefsen

For AMTSRÅDSFORENINGEN I DANMARK:

Jens K. Brandt

/
Kern Andersen

For KOMMUNERNES LANDSFORENING:

Gunnar Juul

/
Susanne Mourier

For FORENINGEN AF KOMMUNER I KØBENHAVNS AMT:

Ole Andersen

/

P. Bramsnæs

For KØBENHAVNS KOMMUNE:

P.o.v.

Ringgaard Pedersen

/

Simmelkjær

For FREDERIKSBERG KOMMUNE:

G. Kastberg

/

Lars Due Østerbye

For FINANSMINISTERIET:

Thorkild Rotenberg

Protokollat nr. 1 vedrørende tjeneste på 1. maj, grundlovsdag, juleaftens- og nytårsaftensdag.

Bestemmelserne inden for de enkelte områder er følgende:

Amtsrådsforeningen i Danmark og Kommunernes Landsforening.

Personalet har i størst muligt omfang ret til frihed, uden at normaltjenesten omlægges

- 1) juleaftensdag fra dagtjenestens påbegyndelse til kl. 24,
- 2) 1. maj, grundlovsdag og nytårsaftensdag i tiden fra kl. 12 til kl. 24.

Personale, der må udføre effektiv tjeneste i ovennævnte tidsrum, får betaling efter de for tjeneste på søndage gældende bestemmelser. Normaltjeneste udført i ovennævnte tidsrum giver ikke ret til erstatningsfrihed. Afvikling af ferie og fridage på de nævnte dage giver ikke ret til erstatningsfrihed, ligesom der ikke ydes dobbelt godtgørelse, når de nævnte dage falder sammen med søndage eller søgnehelligdage.

Københavns Kommune, Frederiksberg Kommune og Foreningen af Kommuner i Københavns Amt.

Juleaftensdag og nytårsaftensdag er normale tjenestedage, dog ydes der for tjeneste på juleaftensdag aften-/nattillæg fra kl. 16 (i stedet for normalt fra kl. 17).

1. maj betragtes som en søgnehelligdag.

Grundlovsdag betragtes som søgnehelligdag fra kl. 12.

Finansministeriet.

Personalet har juleaftensdag efter kl. 14.00 samt 1. maj og grundlovsdag efter kl. 12.00 i størst muligt omfang ret til frihed, uden at normaltjenesten omlægges.

Personale, der må udføre tjeneste i ovennævnte tidsrum, får betaling efter de for tjeneste på søndage gældende

bestemmelser. Normaltjeneste udført i ovennævnte tidsrum, giver ikke ret til erstatningsfrihed. Afvikling af ferie og fridage på de nævnte dage giver ikke ret til erstatningsfrihed, ligesom der ikke ydes dobbelt godtgørelse, når de nævnte dage falder sammen med søndage eller søgnehelligdage.

Nytårsaftensdag anses som almindelig arbejdsdag.

Protokollat nr. 2 vedrørende delt tjeneste.

Mellem overenskomstens parter er der enighed om, at tjenesten bør tilrettelægges således, at delt tjeneste - hvorved forstås tjeneste adskilt af en pause på 1 time eller mere - undgås. Hvor dette ikke er muligt, f.eks. på grund af andet personales sygdom, personalemangel, særlige arbejdsopgavers udførelse o.l., betales der for delt tjeneste 24,82 kr. (fra 1. april 1990 25,44 kr.) pr. dag.

Oplysninger om løn- og ansættelsesvilkår for tjenestemænd og overenskomstansatte i staten findes i den Personaleadministrative Vejledning. Vejledningen, der ajourføres løbende af Administrations- og Personaledepartementet, kan bestilles hos Statens Informationstjeneste, Postboks 1103, 1009 København K, tlf. 33 92 92 28 mellem kl. 8.30 - 16.

Nummersystemet på APD's cirkulærer kaldes for fremtiden for "APD-numre" i stedet for "LP-numre". Løbenumrene og systemet i øvrigt fortsætter uændret.

APD.nr. 107/89	Overenskomst af 26.sep.1989	Cirkulære af 15.nov.1989
APD j.nr. 1.kt. 1988-3111/1041-1		PKAT 279
Henvendelse om dette cirkulære rettes til APD 1. kontor.		
Adresse H.C. Andersens Boulevard 43 DK-1553 København V	Telefon 33 92 33 44	Telefax 33 15 01 27

3d-kelever.bv