



Finansministeriet

**Administrations- og
Personaledepartementet**

APD.nr. 99/89

Den 15.11.89

**FORSKNINGSTEKNIKERE OG
INGENIØRASSISTENTER**

CIRKULÆRE

**OM OVERENSKOMST FOR FORSKNINGSTEKNIKERE OG
INGENIØRASSISTENTER ANSAT VED NIELS BOHR
INSTITUTET, KØBENHAVNS UNIVERSITET OG ÅRHUS
UNIVERSITET.**

1989

<u>INDHOLD</u>	<u>Side</u>
CIRKULÆRE	
Bemærkninger til de enkelte bestemmelser	5
Øvrige bemærkninger	9
OVERENSKOMST	
Dækningsområde	11
Ansættelse	11
Løn og lønanciennitet	12
Særlig lønregulering	13
Pension	13
Lønberegning/-fradrag	13
Lønudbetaling og indbetaling af pensionsbidrag	14
Kvalifikationstillæg	14
Arbejdstid	14
Overarbejde	14
Ferie	15
Opsigelsesvarsel, løn under sygdom, værnepligt m.v.	16
Graviditet, barsel og adoption	16
Gruppelivsforsikring	16
Afskedigelse	16
Befordringsgodtgørelse samt time- og dagpenge	17
Tjenesterejser i udlandet	17
Tjenestefrihed mv.	17
Diskretionspligt	18
Valg af tillidsrepræsentant	18
Forsikring mod arbejdsløshed	18
Faglig strid	18
Ikrafttræden og opsigelse	19

	<u>Side</u>
BILAG	
1. Ansættelsesbrev	20
2. Aftale om tillidsrepræsentanter	21
3. Protokollat	24

CIRKULÆRE

OM OVERENSKOMST FOR FORSKNINGSGTEKNIKERE OG INGENIØRASSISTENTER ANSAT VED NIELS BOHR INSTITUTET, KØBENHAVNS UNIVERSITET OG ÅRHUS UNIVERSITET.

Det meddeles herved, at Finansministeriet og Teknisk Landsforbund den 13. september 1989 har indgået medfølgende overenskomst, der afløser overenskomst af 9. december 1987 vedrørende ingeniørassistenter ved Københavns Universitet og Danmarks Tekniske Højskole samt forskningsteknikere ved Niels Bohr Institutet ved Københavns Universitet og Århus Universitet for så vidt angår det fysiske og kemiske institut.

Ændringer i forhold til den tidligere overenskomst er markeret med streg i margenen.

Bemærkninger til de enkelte bestemmelser

Til § 1. Dækningsområde

Overenskomsten omfatter forskningsteknikere ansat ved Niels Bohr Institutet ved Københavns Universitet/Forskningscenter Risø samt Århus Universitet for så vidt angår det fysiske og kemiske institut.

Desuden er et antal nuværende ansatte medarbejdere ved Københavns Universitet, Danmarks Tekniske Højskole og Rigshospitalet fortsat omfattet af overenskomsten.

Til § 2. Ansættelse

Forudsætningen for ansættelse som ingeniørassistent/forsknings tekniker er, at medarbejderen selvstændigt kan vare-

tage funktioner inden for undervisning, forskning og/eller apparaturudvikling, og det forudsættes at ske i umiddelbar tilknytning til en videnskabelig produktion/ forskning med det formål at aflaste og assistere videnskabelige medarbejdere.

Undervisningens art og niveau må have karakter af selvstændig vejledning i anvendelse af indlært viden, i problemløsning, i konstruktion/apparaturudvikling eller lignende, mens instruktion og praktisk tilrettelæggelse og gennemførelse af forsøg ikke opfylder niveaunkravet.

Forskning og apparaturudvikling forudsættes niveaumæssigt at skulle indeholde selvstændig vurdering og beslutningstagen (f.eks. selvstændig konstruktion, tilrettelæggelse af måleopgaver, specificering af maskinjusteringer ud fra målinger m.v.).

En ingeniørassistent-/forskningsteknikerstilling vil således niveaumæssigt fordre en selvstændighed, viden om og færdigheder inden for arbejdsområdet, der ligger væsentligt ud over den faglige uddannelse. Stillingen vil således kræve betydeligt mere, end hvad man kan forvente af en øvet og rutineret faglært arbejder.

Med ovenstående ændringer er det ikke tilsigtet at ændre praksis med hensyn til beskrivelsen af stillinger som ingeniørassistent/forskningstekniker.

Til § 2, stk. 2 og 3. Opslag af stillinger/ansættelsesbrev

Ved opslag af stillinger skal anvendes en sådan form for avertering, som findes bedst egnet til at bringe opslaget til offentlig kundskab. Alt efter stillingens art og tjeneste-

stedets beliggenhed kan avertering ske gennem Statstidende, dagspressen eller fagblade eller på anden måde, som findes formålstjenlig.

Det henstilles til styrelserne, at det ved opslag af stillinger anføres, at ansættelse finder sted i henhold til nærværende overenskomst.

Parterne er enige om at anbefale, at det som Bilag 1 til nærværende overenskomst vedhæftede ansættelsesbrev anvendes.

Til § 3, stk. 3. Løn og lønanciennitet

Opmærksomheden henledes på, at der ved overgang fra en håndværkerstilling til en stilling som ingeniørassistent kan optages forhandling mellem Finansministeriet og Teknisk Landsforbund i henhold til § 3, stk. 3.

Til § 5. Pension

Aftalen om pensionsordning mellem Finansministeriet og Statsansattes Kartel, Overenskomstsektionen, vil blive optrykt i et særskilt cirkulære.

Til § 8. Kvalifikationstillæg

Tillæg ydet i henhold til § 8 er betinget af, at der på overenskomstområdet afsættes puljemidler hertil.

Der henvises til Finansministeriets cirkulære af 22. maj 1989 om ministeriepuljer (LP.nr. 40/89) med tilhørende vejledning.

Til § 13. Graviditet, barsel og adoption

Aftalen mellem Finansministeriet og Centralorganisationernes Fællesudvalg om fravær fra arbejdet i forbindelse med graviditet, barsel og adoption vil blive optrykt i et særskilt cirkulære.

Til § 14. Gruppelivsforsikring

På baggrund af udløst bonus er forsikringssummen i gruppelevsordningen i perioden 1. april 1988 til 1. december 1989 fastsat til 70.000 kr. Eventuelle senere ændringer i forsikringssummen vil blive meddelt særskilt.

Til § 15. Afskedigelse

I forbindelse med afskedigelse følges reglerne i hovedaftalen mellem Finansministeriet og Statsansattes Kartel, Overenskomstsektionen. Afskedigelsesreglerne med tilhørende bemærkninger findes i aftalens § 8, jf. i øvrigt aftalens Bilag 2. Aftalen er optrykt i Finansministeriets cirkulære af 20. juni 1988 (LP.nr. 066/88).

Det henstilles, at personalereduktioner, der agtes gennemført i forbindelse med større rationaliseringsforanstaltninger og omlægning af virksomheder/institutioner samt strukturrationaliseringer, der berører de i virksomheden/institutionen ansatte, drøftes med repræsentanter for de berørte faglige organisationer, forinden de pågældende foranstaltninger besluttet og iværksættes, jf. herom tillige Finansministeriets cirkulære af 21. november 1987 om samarbejde og samarbejdsudvalg i statens virksomheder og institutioner.

Til § 20, stk. 2. Tillidsrepræsentanter

I forbindelse med afskedigelse af tillidsrepræsentanter følges reglerne i hovedaftalen mellem Finansministeriet og Statsansattes Kartel, Overenskomstsektionen. Afskedigelsesreglerne med tilhørende bemærkninger findes i aftalens § 9, jf. i øvrigt aftalens Bilag 3.

Øvrige bemærkninger

Opmærksomheden henledes på Ministeriet for Statens Lønnings- og Pensionsvæsens cirkulæreskrivelse af 23. juni 1971 om deltagelse i uddannelseskurser for det i staten og folkekirken ansatte personale.

Cirkulæret har virkning fra den 1. april 1989. Samtidig ophæves cirkulære af 9. december 1987 om overenskomst for ingeniørassistenter ansat ved Københavns Universitet og Danmarks Tekniske Højskole samt forskningsteknikere ved Niels Bohr instituttet ved Københavns Universitet og Aarhus Universitet for så vidt angår det fysiske og det kemiske institut.

Eventuelle tvivlsspørgsmål vedrørende overenskomsten forelægges Finansministeriet.

Finansministeriet,
Administrations- og
Personaledepartementet,
den 13. september 1989

P.M.V.

E.B.

Lone Retoft

**OVERENSKOMST
FOR FORSKNINGSTEKNIKERE OG INGENIØRASSISTENTER
ANSAT VED NIELS BOHR INSTITUTET, KØBENHAVNS
UNIVERSITET OG ÅRHUS UNIVERSITET.**

Dækningsområde

§ 1. Overenskomsten omfatter forskningsteknikere ansat ved Niels Bohr Institutet ved Københavns Universitet/ Forskningscenter Risø samt Århus Universitet for så vidt angår det fysiske og kemiske institut.

Desuden er et antal nuværende ansatte medarbejdere ved Københavns Universitet, Danmarks Tekniske Højskole og Rigshospitalet fortsat omfattet af overenskomsten.

Ansættelse

§ 2. Forudsætningen for ansættelse som forskningstekniker/ingeniørassistent er, at medarbejderen efter aflagt svendep prøve inden for jern- og metalindustrien i Danmark eller ved anden relevant grunduddannelse har erhvervet en sådan praktisk og/eller teoretisk videreuddannelse, at vedkommende af institutionen er erklæret for kvalificeret til selvstændigt at varetage funktioner inden for undervisning, forskning og/eller apparaturudvikling med det formål at aflaste og assistere videnskabelige medarbejdere.

Stk. 2. Forskningsteknikere/ingeniørassistenter ansættes som funktionærer og aflønnes i overensstemmelse med overenskomstens regler.

Stk. 3. Enhver ansættelse i henhold til nærværende overenskomst skal meddeles Teknisk Landsforbund.

Ved ansættelse i stillinger af kortere varighed - f.eks. ved beskæftigelsesfremmende foranstaltninger - skal ansættelsesbrevet indeholde angivelse af ansættelsesperiodens længde.

Stk. 4. Til forskningsteknikere/ingeniørassistenter udfærdiges et ansættelsesbrev, der udleveres til den ansatte så vidt muligt forud for tiltrædelsen, jf. Bilag 1 til overenskomsten.

Løn og lønanciennitet

§ 3. Lønnen udgør følgende årlige beløb:

<u>Anciennitet</u>	
år	<u>1.4.1989</u>
1	193.627
2	196.492
3	199.357
4	202.220
5	205.083
6	207.944
7	210.803
8 og flg.	213.663

Stk. 2. Ved overgang fra ansættelse som forskningstekniker/ingeniørassistent ved en af de af overenskomsten omfattede institutioner til en anden af overenskomsten omfattet institution bevares optjent lønanciennitet.

Stk. 3. Hvis forholdene taler derfor, kan der mellem Finansministeriet og forbundet træffes aftale om fastsættelse af anciennitet efter andre regler.

Stk. 4. Ved umiddelbar overgang inden for den samme

institution fra ansættelse som håndværker til ansættelse som forskningstekniker/ingeniørassistent indplaceres den pågældende på det trin på lønskalaen, på hvilket årslønnen inkl. almindeligt tillæg ligger nærmest over den pågældendes hidtil oppebårne årsløn inkl. eventuelle tillæg.

Stk. 5. For så vidt angår beregningen af lønanciennitet, optjent før 1. april 1983, sker denne fortsat i overensstemmelse med reglerne i overenskomsten af 1981.

Særlig lønregulering

§ 4. Den i § 3, stk. 1, angivne løn forhøjes pr. 1. april 1990 med den procentsats, som følger af § 14, stk. 2, i aftale af 22. juni 1989 mellem Finansministeriet og tjenestemændenes centralorganisationer om justering af tjenestemandslønninger mv. fra 1. april 1989.

Pension

§ 5. Der indbetales med virkning fra 1. april 1990 pensionsbidrag i overensstemmelse med den pensionsordning, der aftales mellem Finansministeriet og Statsansattes Kartel, Overenskomstsektionen.

Lønberegning/-fradrag

§ 6. Medarbejderne er omfattet af de for tjenestemænd fastsatte regler om lønfradrag/-beregning, jf. for tiden cirkulære af 24. maj 1985 om lønfradrag/-beregning for tjenestemænd.

Stk. 2. For forskningsteknikere/ingeniørassistenter med nedsat arbejdstid reduceres lønnen i forhold til den ned-

satte arbejdstid.

Stk. 3. Ved nedsat arbejdstid på mindst 15 arbejdstimer pr. uge optjenes fuld lønanciennitet. Ved nedsat arbejdstid på mindre end 15 arbejdstimer pr. uge optjenes anciennitet i forhold til den nedsatte arbejdstid.

Lønudbetaling og indbetaling af pensionsbidrag

§ 7. Udbetalingen af løn og indbetaling af pensionsbidrag sker månedsvis bagud.

Kvalifikationstillæg

§ 8. Der kan i overenskomstperioden aftales kvalifikationstillæg til de af overenskomsten omfattede medarbejdere, når kvalifikationer og/eller særlige arbejdsområder taler herfor.

Stk. 2. Sådanne personlige lønforbedringer ydes efter retningslinierne i Finansministeriets cirkulære af 22. maj 1989 om ministeriepuljer (LP.nr. 40/89).

Arbejdstid

§ 9. De i § 3 fastsatte lønninger er beregnet på grundlag af en ugentlig arbejdstid på 38 timer. Med virkning fra 1. september 1990 nedsættes den ugentlige arbejdstid til 37 timer. Timer derudover betragtes som overarbejde.

Overarbejde

§ 10. Overarbejde bør undgås. Eventuelt beordret overarbejde afspadseres inden for 4 måneder efter dets udførel-

se, medmindre særlig aftale træffes mellem institutionen og tillidsrepræsentanten.

Stk. 2. For overarbejde ydes en timebetaling på 1/164,7 (fra 1. september 1990: 1/160,3) af den til enhver tid gældende månedsløn med tillæg af 1/3 af de første 3 timer, 2/3 for de efterfølgende timer samt på søn- og helligdage.

Stk. 3. For overarbejde ved tilkald og for overarbejde uden tilslutning til normal arbejdstid ydes overarbejdsbetaling for mindst 4 timer.

Ferie

§ 11. Ingeniørassistenter/forskningsteknikere er omfattet af ferieloven.

Stk. 2. Ansatte, der holder ferie med løn, er berettiget til særlig feriegodtgørelse i stedet for ferietillæg efter ferielovens § 14, stk. 1.

Stk. 3. Beregningsgrundlaget for den særlige feriegodtgørelse er den ansattes skattepligtige indkomst for tjenstligt arbejde i optjeningsåret med tillæg af

1. den ansattes egetbidrag til ATP og
2. den ansattes bidrag til AUD

Stk. 4. I det beløb, der er beregnet efter stk. 2 fradrages

1. den ansattes eget pensionsbidrag og
2. udbetalt særlig feriegodtgørelse.

Stk. 5. Den særlige feriegodtgørelse udgør 1½ pct af be-

regningsgrundlaget efter stk. 3 og 4.

Opsigelsesvarsel, løn under sygdom, værnepligt m.v

§ 12. De i funktionærloven omhandlede regler om opsigelse, løn under fravær på grund af sygdom og afskedigelse som følge af sygdom, aftjening af værnepligt samt efterløn finder anvendelse for ingeniørassistenter.

Graviditet, barsel og adoption

§ 13. Ingeniørassistenter/forskningsteknikere er omfattet af aftalen mellem Finansministeriet og Centralorganisationernes Fællesudvalg om fravær fra arbejdet i forbindelse med graviditet, barsel og adoption.

Gruppelivsforsikring

§ 14. Styrelsen indbetaler for den ansatte 19,03 kr. månedlig til Forenede Gruppeliv som bidrag til den gældende gruppelivsordning, der hjemler en sumudbetaling på 50.000 kr. til nærmeste pårørende i tilfælde af den ansattes død inden udgangen af den måned, hvor den pågældende fylder 67 år.

Afskedigelse

§ 15. Ingeniørassistenter/forskningsteknikere er omfattet af afskedigelsesreglerne i hovedaftalen mellem Finansministeriet og Statsansattes Kartel, Overenskomstsektionen.

Stk. 2. Medarbejdere afskediges med udgangen af den måned, hvori de fylder 70 år.

Befordringsgodtgørelse samt time- og dagpenge

§ 16. Der tilkommer på tjenesterejser og ved udstationering medarbejdere befordringsgodtgørelse samt time- og dagpenge efter de for tjenestemænd til enhver tid gældende regler og satser.

Tjenesterejser i udlandet

§ 17. Ved rejser til udlandet medregnes kun halvdelen af rejsetiden som arbejdstid.

Stk. 2. Rejsetid mellem kl. 22 og kl. 8 medregnes ikke som arbejdstid, såfremt der er stillet soveplads til rådighed for medarbejderne.

Tjenestefrihed m.v.

§ 18. Der tilkommer ingeniørassistenter/forsknings teknikere frihed efter de for tjenestemænd gældende regler.

Stk. 2. Der kan af vedkommende minister, eller den han/hun bemyndiger dertil, gives medarbejdere adgang til ekstraordinær tjenestefrihed uden løn i tilfælde, hvor det ikke strider mod ansættelsesmyndighedens interesse.

Tjenestefrihed kan gives i indtil 1 år ad gangen, dog længst i 5 år, og det er ansættelsesmyndighedens ansvar, at der er en stilling ledig til den pågældende ved tjenestefrihedens ophør.

Stk. 3. Medarbejdere har ret til tjenestefrihed uden løn til de formål og af den varighed, der er nævnt i Finansministeriets bekendtgørelse nr. 851 af 28. november 1986

om ret for tjenestemænd til tjenestefrihed uden løn til nærmere afgrænsede formål.

Diskretionspligt

§ 19. Ingeniørassistenten/forskningsmeknikeren skal iagttage tavshed med hensyn til de forhold, som den pågældende i sin stillings medfør bliver bekendt med, og hvis hemmeligholdelse ifølge sagens natur er påkrævet eller bliver foreskrevet af tjenestestedets ledelse. Tavshedspligten ophører ikke med udtrædelse af institutionens tjeneste.

Valg af tillidsrepræsentant

§ 20. Den i bilag 2 medfølgende aftale om tillidsrepræsentanter er gældende.

Stk. 2. I forbindelse med afskedigelse af tillidsrepræsentanter følges reglerne i hovedaftalen mellem Finansministeriet og Statsansattes Kartel, Overenskomstsektionen.

Forsikring mod arbejdsløshed

§ 21. Institutionen er forpligtet til fortrinsvis at antage/beskæftige medarbejdere, som er medlem af en statsanerkendt arbejdsløshedskasse.

Faglig strid

§ 22. I tilfælde af faglig strid følges de regler, som er aftalt i hovedaftalen mellem Finansministeriet og Statsansattes Kartel, Overenskomstsektionen.

Ikrafttræden og opsigelse

§ 23. Overenskomsten har virkning fra 1. januar 1989 og kan af parterne opsiges skriftligt med 3 måneders varsel til en 31. marts - dog tidligst 31. marts 1991.

København, den 13. september 1989

Teknisk Landsforbund

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

Eske Pedersen

Niels Paludan

Bilag 1.

ANSÆTTELSESBREV

Det bekræftes, at De fra
er beskæftiget som
ved

Med hensyn til løn- og arbejdsforhold er De omfattet af den til enhver tid gældende overenskomst mellem Finansministeriet og Teknisk Landsforbund for forskningsteknikere og ingeniørassistenter.

De er ansat som fuldtidsbeskæftiget/deltidsbeskæftiget med gennemsnitlig timer pr. uge og indplaceres pr. ... på trin i anciennitetsskalaen.

De er forpligtet til ved sygdom straks at meddele forfald til Deres arbejdsleder samt til på forlangende at indsende dokumentation for sygdom.

Til bekræftelse af, at De har modtaget ansættelsesbrevet, bedes De forsyne vedlagte genpart heraf med Deres underskrift. Genparten bedes herefter tilbageleveret til ansættelsesmyndigheden.

Bilag 2.

**AFTALE OM TILLIDSREPRÆSENTANTER MELLEM FINANS-
MINISTERIET OG TEKNISK LANDSFORBUND.**

§ 1. Hvor vælges tillidsrepræsentant

I enhver institution eller - for større institutioners vedkommende - enhver afdeling af denne udvælger de der beskæftigede medarbejdere af deres midte en tillidsrepræsentant, som skal være deres talsmand over for ledelsen eller dennes repræsentant.

I institutioner eller afdelinger med fem medarbejdere eller derunder vælges dog ingen tillidsrepræsentant, medmindre begge parter ønsker det.

§ 2. Hvem kan vælges til tillidsrepræsentant

Tillidsrepræsentanten skal vælges blandt de anerkendt dygtige medarbejdere, der har arbejdet mindst 1 år på det pågældende arbejdssted; hvor sådanne ikke findes i et antal af mindst fem, suppleres dette tal blandt de medarbejdere, der har arbejdet der længst.

§ 3. Valg af tillidsrepræsentant

Valget af tillidsrepræsentant skal finde sted på en sådan måde, at alle medarbejdere, som er beskæftiget i institutionen eller afdelingen på valgtidspunktet, sikres mulighed for at kunne deltage i valget, der kun er gyldigt, når flere end en trediedel af de der beskæftigede medarbejdere har stemt for vedkommende.

Vælget er i øvrigt ikke gyldigt, før det er blevet godkendt at Teknisk Landsforbund og meddelt ledelsen for den pågældende institution, der dog inden for en frist af 3 uger er berettiget til at gøre indsigelse mod valget.

§ 4. Stedfortræder for tillidsrepræsentant

Hvor en tillidsrepræsentant er fraværende på grund af sygdom, ferie, deltagelse i kursus eller lignende, kan der efter aftale med ledelsen udpeges en stedfortræder for tillidsrepræsentanten. En således udpeget stedfortræder har i funktionsperioden den samme beskyttelse som den valgte tillidsrepræsentant, såfremt den pågældende opfylder betingelserne for at blive valgt til tillidsrepræsentant i henhold til § 2.

§ 5. Samarbejde

Det er tillidsrepræsentanten - såvel som arbejdsgiversens og dennes repræsentants - pligt at gøre sit bedste for at vedligeholde og fremme et godt samarbejde på arbejdsstedet.

§ 6. Klager og henstillinger

Tillidsrepræsentanten kan, når en eller flere af medarbejderne ønsker det, forebringe deres klager eller henstillinger for ledelsen, dog kun såfremt sagen ikke bliver ordnet tilfredsstillende ved dennes repræsentant på arbejdsstedet.

Føler tillidsrepræsentanten sig ikke tilfredsstillet ved ledelsens afgørelse, står det den pågældende frit for at anmode sin organisation om at tage sig af sagen; men det er tillidsrepræsentantens og vedkommendes arbejdskamme-

raters pligt at forsætte arbejdet uforstyrret, idet man afventer resultat af organisationens behandling af sagen.

§ 7. Funktion i arbejdstiden

Udførelsen af de tillidsrepræsentanten påhvilende hverv skal ske på en sådan måde, at det er til mindst mulig gene for tillidsrepræsentantens produktive arbejde.

Dersom det er nødvendigt, at tillidsrepræsentanten for at opfylde sine forpligtelser som tillidsrepræsentant i institutionen må forlade sit arbejde i arbejdstiden, skal der forud herfor træffe aftale med ledelsen eller dennes repræsentant.

§ 8. Klubformand

Hvis en medarbejder i en institution, henholdsvis en afdeling heraf, slutter sig sammen i en faglig klub eller lignende, skal tillidsrepræsentanten være formand.

§ 9. Afskedigelse af en tillidsrepræsentant

Ved afskedigelse af en tillidsrepræsentant følges reglerne i Hovedaftalen mellem Finansministeriet og Statsansattes Kartel, Overenskomstsektionen.

København, den 13. september 1989

Teknisk Landsforbund

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

Eske Pedersen

Niels Paludan

Bilag 3

PROTOKOLLAT

Til i alt 15 forskningsteknikere/ingeniørassistenter, fordelt som følger:

Danmarks Tekniske Højskole	3
Københavns Universitet	7
Århus Universitet	5

ydes et tillæg på 9.805,91 kr. årligt (1.oktober 1984-niveau).

Tillæggene reguleres som tjenestemændenes særlige tillæg i henhold til aftale om justering af tjenestemandslønninger mv. fra 1. april 1989.

Ledigtblevne tillæg kan ifølge Finansministeriets cirkulære af 22. maj 1989 om ministeriepuljer (LP.nr. 40/89) ikke længere genanvendes lokalt/decentralt, men skal i stedet overføres til Statsansattes Kartels centrale pulje, jf. cirkulærets punkt 2.6.

København, den 13. september 1989

Teknisk Landsforbund

Finansministeriet

P.M.V.

E.B.

Eske Pedersen

Niels Paludan

Oplysninger om løn- og ansættelsesvilkår for tjenestemænd og overenskomstansatte i staten findes i den Personaleadministrative Vejledning. Vejledningen, der ajourføres løbende af Administrations- og Personaledepartementet, kan bestilles hos Statens Informationstjeneste, Postboks 1103, 1009 København K, tlf. 33 92 92 28 mellem kl. 8.30 - 16.00.

Nummersystemet på APD's cirkulærer kaldes for fremtiden for "APD-numre" i stedet for "LP-numre". Løbenumrene og systemet i øvrigt fortsætter uændret.

APD.nr. 99/89	Overenskomst af 13.sep.1989	Cirkulære af 13.sep.1989
APD j.nr. 3.kt. 1989-3111/499-2		PKAT 042
Henvendelse om dette cirkulære rettes til APD 3. kontor.		
Adresse H.C. Andersens Boulevard 43 DK-1553 København V	Telefon 33 92 33 44	Telefax 33 15 01 27

17.forsknin.LR/lt



Finansministeriet
Administrations- og
Personaledepartementet