INDBERETNING FOR TJENESTEMÆND Skema 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **til Skatteministeriet, Medarbejder- og Kompetencestyrelsen om kollektiv tjenesteforseelse** | | | | | | | | | | |
| **arb.nedlæggelse**  **arb.vægring**  **overarb.vægring** | | |  | | | **temponedsættelse**  **…………………….**  **…………………….** | | |  | |
| **hos (ministerium/styrelse/institution):**  **ved (tjenestested):** | | | | | | | | | | |
| **Indberettet af**  **…………………………………………..………………..**  **(navn, stillingsbetegnelse, institution)** | | | | | | **den / -202** | | | | |
| **Antal aktionerende** | | | | **Stillingsbetegnelse** | | | **Involveret organisation** | | | |
|  | | | |  | | |  | | | |
|  | | | |  | | |  | | | |
|  | | | |  | | |  | | | |
|  | | | |  | | |  | | | |
| **Den kollektive tjenesteforseelse iværksat den / -202 fra kl.** | | | | | | | | | | |
| **Årsag til den kollektive tjenesteforseelse** | | | | | | | | | | |
| **Ved kollektiv tjenesteforseelse dagen før en arbejdsfri dag (typisk fredag)** | | | | | | | | **Antal medarbejdere tilsagt** | | |
| **Skal der arbejdes på fridagen og/eller søgnehelligdagen** | | **Ja**  **Nej** | | | **Årsag:**  **overarbejde**  **holddrift**  **tilkaldevagt** | | |
| **Supplerende oplysninger som f.eks.** | | | | | | | | | | |
| **Deltager tillids-repræsentanten** | **Ja**  **Nej** | | | **Er arbejdspladsen forladt** | | **Ja**  **Nej** | **Er arbejdet genoptaget** | | | **Ja**  **Nej** |
| **Modtaget i Skatteministeriet, Medarbejder- og Kompetencestyrelsen af**  **………………………………………… den / -202 kl. (navn og kontor)** | | | | | | | | | | |

Sendes til Skatteministeriet, Medarbejder- og Kompetencestyrelsen, Landgreven 4, 1017 København K, senest 7 dage efter overtrædelsens start.

[medst@medst.dk](mailto:medst@medst.dk)